



서울 Pay+ 가맹점 신청 매뉴얼

Ver. 1.1 | Date. 2024.06.03



INDEX

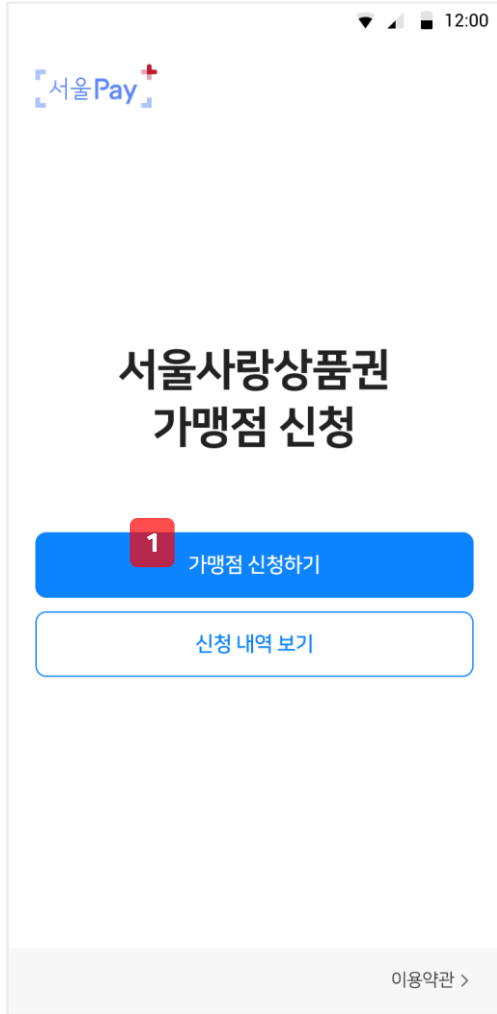
목차

1. 가맹점 신청

- 가맹점 신청하기 03
- 사업자등록번호 및 본인인증 04
- 사업자 정보 05
- 대표자 정보 06
- 가맹점 정보 07
- 정산 정보 08
- 서류 첨부 09

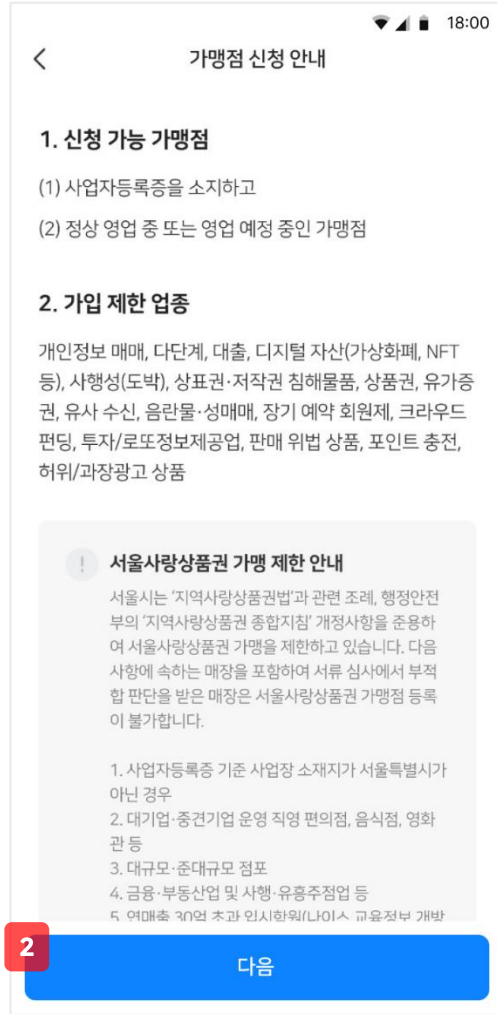
2. 신청내역

- 내역 리스트 10
- 상세 내역 11



가맹점 서비스에서 서울Pay+ 가맹점을 신청해 주세요.

| No. | 구분 | 설명 |
|-----|--------------|-----------------------------------|
| ① | 가맹점 신청하기 | [가맹점 신청하기]를 클릭합니다. |
| ② | 가맹점 신청 안내 확인 | 가맹점 신청 안내사항을 확인 후 [다음] 버튼을 클릭합니다. |



1. 가맹점 신청 사업자등록번호 및 본인인증

신규 가맹점 신청

신청하실 가맹점의 사업자등록번호를 입력해 주세요.

사업자등록번호

1 1234567890

2 종사업장 번호가 있나요?

네 아니요

0001

다음

신규 가맹점 신청

3 신청자의 본인인증을 진행해 주세요.

본인인증 필수항목 모두 동의

홍길동

970101 - 1

KT 01012345678

123456 2:54 인증번호 재요청

다음

사업자등록번호를 입력 후, 본인인증을 진행해 주세요.

| No. | 구분 | 설명 |
|-----|--------------------|---|
| ① | 사업자등록번호 | 가입하려는 가맹점의 사업자등록번호를 입력합니다. |
| ② | 종사업장 번호 존재 여부 및 입력 | 하나의 사업자번호로 매장을 여러 개 보유하고 있는 경우는 종사업장 번호를 입력하여 각 매장별로 가입이 가능합니다. 종사업장 번호가 없는 경우는 '아니요'를 선택합니다. : 종사업장 번호란 부가가치세법상 사업자단위과세를 적용받는 사업자의 '종사업장 구분 코드'로서 숫자 4자리입니다. : 사업자등록증에서 종사업장 번호를 확인할 수 있습니다. 사업자등록번호가 동일해도 종사업장 번호가 다르다면, 서로 다른 가맹점으로 취급합니다. |
| ③ | 본인인증 | 본인인증을 진행합니다. |

1. 가맹점 신청 사업자 정보

개인

가입 신청서

1

1 사업자 정보

사업자등록번호 : 641-56-00657
 사업자구분 : 부가가치세 일반과세자
 종사업장번호 : 0002

상호
 사업자등록증과 동일한 상호 입력

사업장 소재지
 우편번호 주소 검색
 상세주소 입력

직전 사업연도 매출액
 직전 사업연도 매출을 선택해 주세요.

저장 후 다음 단계

법인

가입 신청서

1

2 사업자 정보

사업자등록번호 : 153-81-00598
 사업자구분 : 부가가치세 일반과세자
 종사업장번호 : 0025

상호
 사업자등록증과 동일한 상호 입력

사업장 소재지
 우편번호 주소 검색
 상세주소 입력

직전 사업연도 매출액
 직전 사업연도 매출을 선택해 주세요.

저장 후 다음 단계

사업자 정보를 입력해 주세요.

| No. | 구분 | 설명 |
|-----|---------------|--|
| ① | 기본 정보 입력 (개인) | <p>개인 사업자일 때 아래의 사업자 정보를 입력합니다.</p> <p>(1) 사업자등록증 상의 상호 (2) 사업자등록증 상의 사업장 소재지 (3) 직전 사업연도 기준 매출액 (4) 상시 근로자 수 (선택) (5) 사업자등록증 상의 업태 (6) 사업자등록증 상의 종목</p> |
| ② | 기본 정보 입력 (법인) | <p>법인 사업자일 때 아래의 사업자 정보를 입력합니다.</p> <p>(1) 사업자등록증 상의 상호 (2) 사업자등록증 상의 사업장 소재지 (3) 직전 사업연도 기준 매출액 (4) 상시 근로자 수 (선택) (5) 법인등록번호 (6) 사업자등록증 상의 업태 (7) 사업자등록증 상의 종목</p> |

1. 가맹점 신청 대표자 정보

개인

가맹 신청서

2

1 대표자 정보

사업자등록증 상의 대표자 정보를 입력해 주세요.

대표자 성명

대표자 이름 입력

대표자 생년월일

8자리 숫자만 입력

대표자 휴대폰 번호

숫자만 입력

실제 소유자 정보

대표자와 실제 소유자가 동일하지 않은 경우 실제 소유자에 대한 증빙서류 제출이 필요합니다. 비즈니스고객센터(1670-0136)에 문의해 주세요.

저장 후 다음 단계

법인

가맹 신청서

2

2 대표자 정보

사업자등록증 상의 대표자 정보를 입력해 주세요.

대표자 성명

대표자 이름 입력

대표자 생년월일

8자리 숫자만 입력

대표자 업무용 전화번호 (유/무선 모두 가능)

숫자만 입력

실제 소유자 정보

실제 소유자 확인 생략 대상 법인 여부 확인

특정 금융거래정보의 보고 및 이용 등에 관한 법률 시행령 제10조의5 제5항에 해당되는 국가 또는 지방자치단체/공공단체/금융회사 등의 경우 실제소유자 확인 생략이 가능합니다. 반드시

저장 후 다음 단계

대표자 정보를 입력해 주세요.

| No. | 구분 | 설명 |
|-----|----------------|---|
| ① | 대표자 정보 입력 (개인) | <p>개인사업자일 때 아래의 대표자 정보를 입력합니다.</p> <p>(1) 대표자 성명 (2) 대표자 생년월일 (3) 대표자 휴대폰번호 ★ 신청 시 작성한 대표자 휴대폰번호로 '가맹점 서비스' 가맹점 인증이 가능합니다. (4)실제 소유자 정보 : 대표자와 실제 소유자가 동일하지 않을 경우 '실제 소유자의 성명/생년월일/국적'을 입력해야 합니다.</p> |
| ② | 대표자 정보 입력 (법인) | <p>법인사업자일 때 아래의 사업자 정보를 입력합니다.</p> <p>(1) 대표자 성명 (2) 대표자 생년월일 (3) 대표자 업무용 전화번호 : 유/무선 번호 모두 입력 가능합니다. (4) 실제 소유자 정보 : 국가, 지방자치단체, 공공단체 등 일부 특수한 법인은 실제 소유자 정보를 입력하지 않아도 됩니다. : 가맹점 가입을 원하는 일반 법인은 '실제 소유자 확인 서류' 및 '실제 소유자의 성명/생년월일/국적'을 입력해야 합니다. : 해당 화면에서 선택한 '실제 소유자 확인 서류' 파일은 <서류 첨부> 화면에서 업로드해야 합니다.</p> |

1. 가맹점 신청 가맹점 정보

개인

<
가입 신청서

● ● ● 3 ● ●

1 가맹점 정보

- 직접 가맹점 서비스를 이용하여 매장을 관리할 가맹점주(점장) 정보를 입력해 주세요. 가맹점주(점장)만 가맹점 서비스에 가맹점을 등록할 수 있어요.
- 고객에게 안내될 가맹점 정보를 입력해 주세요. 가맹점명, 가맹점 주소, 가맹점 전화번호, 업종 정보는 불특정 다수 고객에게 노출될 수 있어요.

사업자 정보와 동일합니다.

가맹점주(점장)명

가맹점주(점장) 휴대폰번호

가맹점주(점장) 이메일

직접입력 ▼

저장 후 다음 단계

법인

<
가입 신청서

● ● ● 3 ● ●

1 가맹점 정보

- 직접 가맹점 서비스를 이용하여 매장을 관리할 가맹점주(점장) 정보를 입력해 주세요. 가맹점주(점장)만 가맹점 서비스에 가맹점을 등록할 수 있어요.
- 고객에게 안내될 가맹점 정보를 입력해 주세요. 가맹점명, 가맹점 주소, 가맹점 전화번호, 업종 정보는 불특정 다수 고객에게 노출될 수 있어요.

사업자 정보와 동일합니다.

가맹점주(점장)명

가맹점주(점장) 휴대폰번호

가맹점주(점장) 이메일

직접입력 ▼

저장 후 다음 단계

가맹점 정보를 입력해 주세요.

| No. | 구분 | 설명 |
|-----|-------------------------|--|
| ① | 가맹점 정보 입력 (개인/법인 공통) | <p>개인/법인사업자일 때 아래의 가맹점 정보를 입력합니다.</p> <p>(1) 가맹점주(점장)명 (2) 가맹점주(점장) 휴대폰번호 ★ 신청 시 작성한 가맹점주(점장) 휴대폰번호로 '가맹점 서비스' 가맹점 인증이 가능합니다. (3) 가맹점주(점장) 이메일 (4) 가맹점명 (5) 가맹점 주소 (6) 가맹점 구분 : 부가가치세 일반과세자, 부가가치세 간이과세자, 면세사업자(개인), 면세사업자(법인), 법인사업자 중 택 1 (7) 가맹점 전화번호 (8) 가맹점 업종 코드 : 검색 버튼을 클릭하여 업종 코드 검색 및 선택 (9) 가맹점 추가 정보 신용카드 가맹점 여부 제로페이 가맹점 여부 VAN 정보 (선택)</p> |

개인

가입 신청서

1 정산 계좌 정보

대표자 명의의 계좌 정보를 입력해 주세요.

입금 은행

입금 은행을 선택해 주세요.

입금 계좌 번호

2

입금 계좌 실명

실명 인증

정산 담당자 정보

대표자 정보와 동일합니다.

정산 담당자 성명

정산 담당자 이름 입력

저장 후 다음 단계

법인

가입 신청서

1 정산 계좌 정보

법인 명의의 계좌 정보를 입력해 주세요.

입금 은행

입금 은행을 선택해 주세요.

입금 계좌 번호

2

입금 계좌 실명

실명 인증

정산 담당자 정보

대표자 정보와 동일합니다.

정산 담당자 성명

저장 후 다음 단계

정산 정보를 입력해 주세요.

| No. | 구분 | 설명 |
|-----|------------------------|---|
| ① | 정산 정보 입력 (개인/법인 공통) | <p>개인/법인사업자일 때 아래의 가맹점 정보를 입력합니다.</p> <p>(1) 입금 은행 (2) 입금 계좌 번호 : 입금 은행명과 입금 계좌번호를 입력한 후 [실명인증] 버튼 클릭 시, 계좌 실명인증(=예금주 조회)을 진행합니다. ★ (개인사업자 경우) 대표자 생년월일, (법인사업자 경우) 사업자등록번호를 정확히 입력해야만 예금주명 확인이 가능합니다. - 개인 계좌: 대표자 생년월일 (8자리) <사장님 정보> 화면에서 기입했음 - 법인 계좌: 사업자등록번호 (10자리) <사업자등록번호> 화면에서 기입했음</p> <p>(3) 정산 담당자 성명 (4) 정산 담당자 휴대폰번호 (5) 세금 계산서 이메일 (6) 위수탁 세금계산서 발행 동의 여부</p> |
| ② | 입금 계좌 번호 | <p>해당 계좌로 '매장 QR코드 스캔하기(QR결제)' 및 '비대면결제' 건에 대한 정산금이 입금됩니다. ★ '나의 QR/바코드 보여주기(POS결제)' 및 '터치결제(MST결제)' 건에 대한 정산은 하나카드에 등록된 정산 계좌로 하나카드 결제분과 합산되어 통합 정산됩니다.</p> |

개인

<
가맹 신청서
12:00

●
●
●
●
5

1 서류 첨부

※ 꼭 확인해 주세요!

- 서류 정보를 가리지 않도록 모든 모서리가 나온 이미지를 사용해 주세요.
- zip 파일은 압축을 풀어서 하나씩 첨부해 주세요.
- excel, docs, hwp 등 문서파일은 pdf 파일로 변환해서 첨부해 주세요.
- 첨부 가능 확장자: jpg, jpeg, png, pdf, tiff
- 용량: 하나당 10MB 이하 파일

사업자등록증
사업자등록증, 사업자등록증명원(발급 3개월 이내), 고유번호증(비영리법인/단체) 중 보유하신 서류를 첨부해 주세요.

파일을 업로드해 주세요
>

정산 계좌 통장 사본
정산 계좌 정보에 입력한 것과 동일한 통장 사본을 첨부해 주세요.

파일을 업로드해 주세요
>

저장 후 다음 단계

법인

<
가맹 신청서
12:00

●
●
●
●
5

2 서류 첨부

※ 꼭 확인해 주세요!

- 서류 정보를 가리지 않도록 모든 모서리가 나온 이미지를 사용해 주세요.
- zip 파일은 압축을 풀어서 하나씩 첨부해 주세요.
- excel, docs, hwp 등 문서파일은 pdf 파일로 변환해서 첨부해 주세요.
- 첨부 가능 확장자: jpg, jpeg, png, pdf, tiff
- 용량: 하나당 10MB 이하 파일

사업자등록증
사업자등록증, 사업자등록증명원(발급 3개월 이내), 고유번호증(비영리법인/단체) 중 보유하신 서류를 첨부해 주세요.

파일을 업로드해 주세요
>

정산 계좌 통장 사본
정산 계좌 정보에 입력한 것과 동일한 통장 사본을 첨부해 주세요.

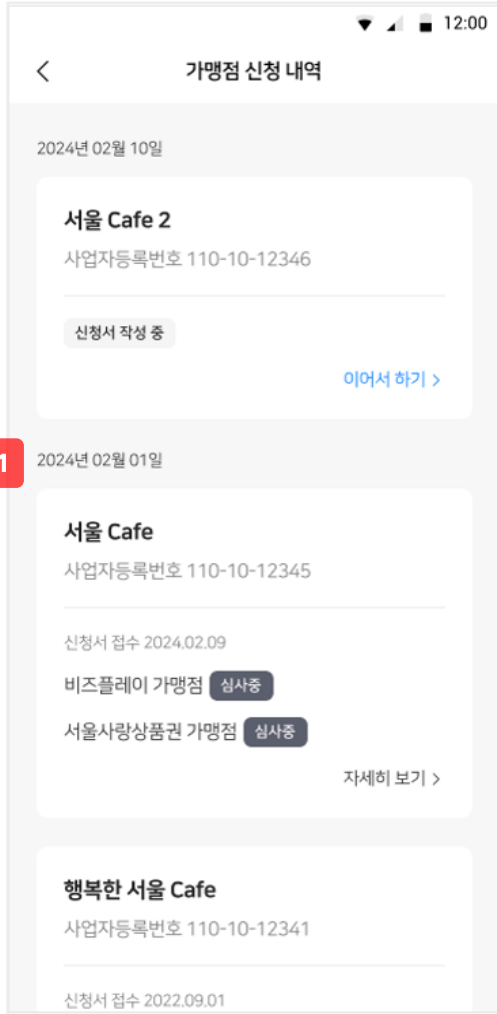
파일을 업로드해 주세요
>

최종 확인

가맹 신청 필수 서류를 첨부해 주세요.

| No. | 구분 | 설명 |
|-----|------------|---|
| ① | 서류 첨부 (개인) | <p>개인사업자일 때 서류 항목은 5개입니다. (필수 2개, 선택 3개)</p> <p>(1) 필수</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사업자등록증 - 정산 계좌 통장 사본 <p>(2) 선택</p> <ul style="list-style-type: none"> - 매출액 확인 서류 <p>과세사업자(개인/법인) : 부가가치세과세표준증명원 면세사업자(개인) : 부가가치세면세사업자수입금액증명원 면세사업자(법인) : 매출계산서합계표</p> <ul style="list-style-type: none"> - 영업 사실 확인 서류 <p>영업허가증, 영업신고증, 영업등록증 중 택 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - 대리인위임장 |
| ② | 서류 첨부 (법인) | <p>법인사업자일 때 서류 항목 8개입니다. (필수 4개, 선택 4개)</p> <p>(1) 필수</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사업자등록증 - 정산계좌통장사본 - 법인등기부등본 - 법인인감증명서 <p>(2) 선택</p> <ul style="list-style-type: none"> - 매출액 확인 서류 <p>과세사업자(개인/법인) : 부가가치세과세표준증명원 면세사업자(개인) : 부가가치세면세사업자수입금액증명원 면세사업자(법인) : 매출계산서합계표</p> <ul style="list-style-type: none"> - 실제 소유자 확인 서류 <p>주주명부, 정관, 사원명부 중 택1</p> <ul style="list-style-type: none"> - 영업 사실 확인 서류 <p>영업허가증, 영업신고증, 영업등록증 중 택 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - 대리인위임장 |
| ③ | 파일 업로드 | 클릭하여 파일을 업로드합니다. |

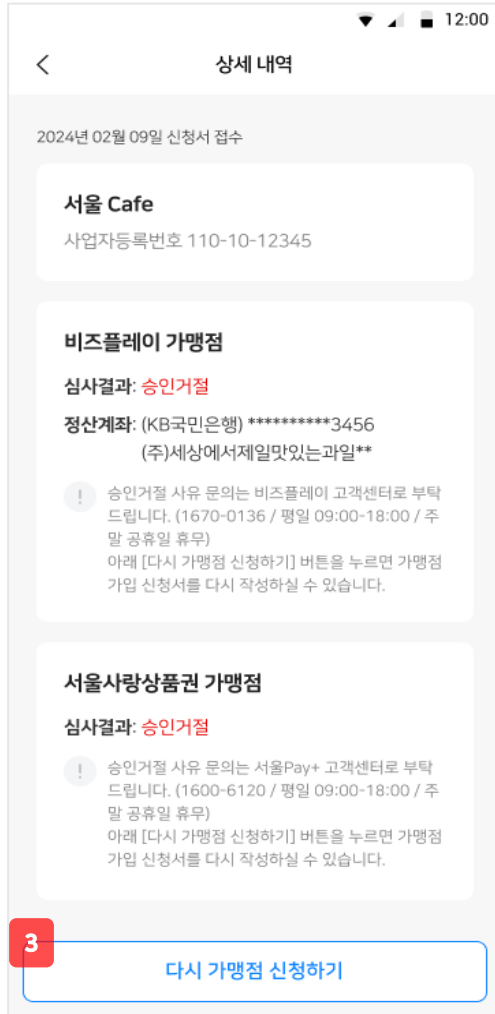
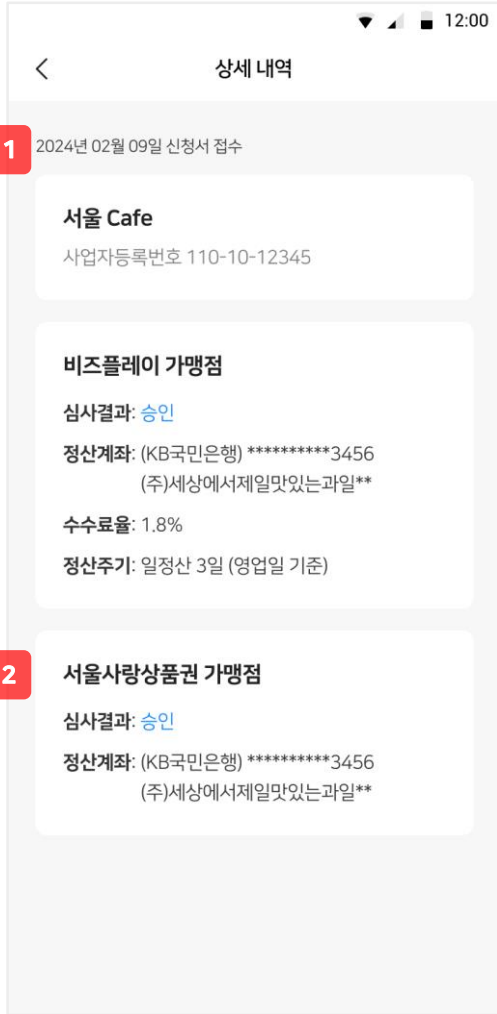
2. 신청내역 내역 리스트



신청 내역 리스트를 확인할 수 있어요.

| No. | 구분 | 설명 |
|-----|-------|--|
| ① | 신청 내역 | <p>신청내역에서 아래의 정보를 확인합니다.</p> <p>(1) 신청서 생성일</p> <p>(2) 가맹점명</p> <p>(3) 사업자등록번호</p> <p>(4) 신청서 접수일</p> <p>(5) 신청내역 별 상태값</p> <ul style="list-style-type: none"> - 신청서 작성 중 : 아직 신청서를 최종 제출하지 않은 상태입니다. : [이어서 하기] 버튼 클릭 시, 작성 중이던 <가입 신청서> 화면으로 이동 - 심사 중/승인/승인거절 : [자세히 보기] 버튼 클릭 시, <상세 내역> 화면으로 이동 |

2. 신청내역 상세 내역



신청 내역 상세 정보를 확인할 수 있어요.

| No. | 구분 | 설명 |
|-----|---------------|--|
| ① | 신청 내역 상세 | 신청한 건에 대한 기본정보를 확인합니다. (1) 신청서 접수일 (2) 가맹점명 (3) 사업자등록번호 |
| ② | 서울사랑상품권 가맹점 | (1) 심사결과 (2) 정산계좌: [은행명] [계좌번호] [계좌실명] |
| ③ | 신청 내역 상세 승인거절 | [다시 가맹점 신청하기] 클릭 시, <약관 동의> 화면으로 이동하고 새로 가입 신청서를 생성합니다. |